



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Affidamento della fornitura triennale, mediante RDO n. 5012004 sul Mercato Elettronico della P.A., di **ETICHETTE PER L'IDENTIFICAZIONE DEI FARMACI** per le esigenze dei Complessi Operatori e di varie UU.OO dell'AORN SANTOBONO PAUSILIPON – Ditta GET SRL - Spesa totale di 8.240,40 + IVA – CIG: B5396EB3C2

DETERMINAZIONE GIUSTA REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ, AI SENSI DELL'ART. 29 DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA N° 301 DELL'1.07.2016

PREMESSO:

CHE, con nota prot. n. 26644 del 17.12.2024 e successiva nota e-mail pervenuta in pari data, il Direttore Medico del PO Pausilipon ha trasmesso la richiesta della fornitura triennale di etichette per l'identificazione di farmaci (label kit MCO) per le esigenze dei complessi operatori e delle UUOO dell'AORN Santobono Pausilipon;

CHE, in data 07.01.2025, è stata inoltrata una Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., aperta a tutti i fornitori abilitati, riportante il numero 4985834, per l'affidamento della fornitura triennale di cui in oggetto, a cui nessuna ditta ha presentato offerta;

CHE, pertanto, in data 16.01.2025, è stata inoltrata una seconda Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., aperta a tutti i fornitori abilitati, riportante il numero 5012004, per l'affidamento della fornitura triennale di cui in oggetto;

CHE entro il termine stabilito è pervenuta la sola offerta della ditta: **GET SRL**;

CHE, con nota prot. 1841 del 23.01.2025, le schede tecniche sono state trasmesse al Direttore Medico del PO Pausilipon per l'acquisizione del parere tecnico di competenza;

CHE, con nota prot. 2042 del 25.01.2025, il sopracitato ha trasmesso il parere tecnico e quindi parere favorevole per l'unica offerta presentata dalla ditta **GET SRL**.

RICHIAMATO il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;

VISTO il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010" ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiore ad € 50.000,00, le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure d'acquisto;

Tanto premesso:

VISTI

- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 49 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che disciplina il principio di rotazione per gli affidamenti d'importo superiore ad € 5.000,00. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico;

Preso atto che nell'ipotesi indicata risulta rispettato il principio di rotazione atteso che:

- la Ditta aggiudicataria non è affidataria del precedente contratto nel medesimo settore merceologico/settore di servizi;
- non è stata operata alcuna limitazione in merito al numero di operatori economici invitati, iscritti nella categoria merceologica in oggetto e presenti sul MEPA (RDO aperta);
- l'assenza di migliori e più convenienti alternative è dimostrata dagli esiti della RDO aperta;
RITENUTO, pertanto, che- alla luce di quanto esposto- si rende indispensabile l'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta **GET SRL** che ha presentato l'unica offerta;
Atteso che la relativa spesa complessiva, ammontante a € **8.240,40** + IVA trova copertura sull'apposito conto di Bilancio.

IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA DETERMINA

- 1) Affidare alla ditta **GET SRL**, con sede in VIA PETRITOLI 35 (RM) – tel. 0680073522– P.I. 16266161005 la fornitura triennale in oggetto, nei tipi, quantitativi e prezzi specificati nell'allegata "**OFFERTA ECONOMICA - RDO 5012004**" del Mercato Elettronico della P.A., che costituisce parte integrante del presente atto;
- 2) Dare atto che l'importo complessivo dell'affidamento è pari ad € **8.240,40** + iva (Gruppo acquisti SAP H28 - Magazzino SAP H02 / Rif. Punto Ordinante OLIAM OE);
- 3) Prendere atto che ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, agli atti, il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura, fatti i salvi i controlli a campione, in merito alla veridicità della dichiarazione, da eseguire con le modalità stabilite dalla stazione appaltante;
- 4) Dare atto che ipresidi in oggetto sono quelli che in via di previsione soddisfano il fabbisogno triennale dell'A.O. E' facoltà dell'A.O. limitare nel tempo la fornitura. I quantitativi sono, pertanto, suscettibili di variazione, in più o in meno, del 20%., come indicato nella RDO n. 5012004;
- 5) Nominare Direttore dell'Esecuzione del contratto il Direttore Medico del PO Pausilipon (o suo delegato) che, con il supporto del Responsabile Amm.vo del Magazzino Economale (o suo delegato) dovrà provvedere, al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, assicurandone la regolare esecuzione;
- 6) Trasmettere copia del presente atto al Direttore Medico del PO Pausilipon (o suo delegato), per gli adempimenti di competenza;
- 7) Trasmettere copia del presente atto al Responsabile Amm.vo del Magazzino Economale (o suo delegato), per gli adempimenti di competenza;
- 8) Trasmette copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Dott.ssa Erica Ferri

f.to digitalmente

L'Impiegato addetto all'istruttoria
Sig. Pietro Scolorato

Il RUP

Collaboratore Amministrativo Prof.le
Pasquale Sommella
f.to digitalmente